ROMÂNIA
JUDEȚUL VÂLCEA
COMUNA STROEȘTI
PRIMAR

DISPOZITIA NR. 92

Privind: adoptarea Declarației privind asumarea agendei de integritate organizațională în coordonatele Strategiei naționale anticorupție 2021-2025, aprobarea Planului de integritate pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 la nivelul comunei Stroești, județul Vâlcea și a coordonatorului acestuia, a inventarului măsurilor preventive anticorupție și a indicatorilor de evaluare și constituirea Grupului de lucru pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 la nivelul comunei Stroești, județul Vâlcea

Primarul comunei Stroești, județul Vâlcea, domnul Ciolacu Toma;

Având în vedere, referatul secretarului general al comunei înregistrat la nr.1125 din 02.06.2022 prin care propune adoptarea Declarației privind asumarea agendei de integritate organizațională în coordonatele Strategiei naționale anticorupție 2021-2025, aprobarea Planului de integritate pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 la nivelul comunei Stroești, județul Vâlcea și a coordonatorului acestuia, a inventarului măsurilor preventive anticorupție și a indicatorilor de evaluare și constituirea Grupului de lucru pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 la nivelul comunei Stroești, județul Vâlcea;

În conformitate cu prevederile:

- H.G. nr. 1269/2021, a Strategiei Naţionale Anticorupţie pe perioada 2021-2025;
- art. 6 din H.G. nr. 1269/2021 conform căruia planurile de integritate se aprobă prin ordin sau decizie a conducerii instituţiilor şi autorităţilor, act prin care se desemnează coordonatorul implementării planului de integritate, la nivel de funcţie de conducere, precum şi persoanele de contact, la nivel de execuţie.

În vederea implementării Strategiei Naţionale Anticorupţie la nivelul comunei Stroești, județul Vâlcea, este necesară aprobarea unui plan de integritate pentru

perioada 2021-2025, care să cuprindă obiectivele specifice, seturile de indicatori de performanţă, riscurile asociate obiectivelor şi măsurilor din strategie şi sursele de verificare, precum şi desemnarea unei persoane care să coordoneze implementarea acestui plan.

Ţinând cont de faptul că pentru autoevaluarea stadiului de implementare a Strategiei Naţionale Anticorupţie la nivelul comunei Stroeşti, judeţul Vâlcea, se impune aprobarea inventarului măsurilor preventive anticorupţie şi indicatorii de evaluare la nivelul comunei Stroeşti;

În temeiul art. 155 alin. (1) lit. a), e) şi alin. (2) lit. c), art. 156 şi art. 196 alin.(1) lit. b) din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, emite prezenta:

DISPOZIŢIE

Art.1. Se aprobă Declaraţia privind asumarea agendei de integritate organizaţională în coordonatele Strategiei naţionale anticorupţie 2021-2025, conform anexei nr.1, care face parte integranta din prezenta dispozitie.

Art.2. Se aprobă Planul de integritate pentru perioada 2021-2025, care cuprinde obiectivele specifice, seturile de indicatori de performanţă, riscurile asociate obiectivelor şi măsurilor din strategie şi sursele de verificare, conform anexei nr.2, care face parte integrantă din prezenta dispoziţie.

Art.3. Se desemnează domnul Chiriţă Nicolae, având funcţia publică de conducere de secretar al comunei Stroeşti, judeţul Vâlcea, coordonatorul implementării Planului de integritate.

Art.4. Se consituie Grupul de lucru, pentru implementarea la nivelul primăriei comunei Stroeşti, judeţul Vâlcea, a planului de integritate, în următoarea componenţă:

a) Păun Aura-Maria – inspector cls I, gr. Prof. superior
b) Diaconescu Elena - consilier cls. I, gr. Prof. superior
c) Ion Emilia - consilier cls.I, gr. Prof. superior.
d) Simptea Radu-Ştefăniţă - inspector cls. I, gr. Prof. asistent

Art.5. Se aprobă inventarul măsurilor preventive anticorupţie şi indicatorii de evaluare la nivelul primăriei comunei Stroeşti, judeţul Vâlcea, conform anexei nr.3, care face parte integrantă din prezenta dispoziţie.

Art.6. Rapoartele de evaluare privind măsurile anticorupţie şi indicatorii de evaluare se vor comunica semestrial coordonatorului planului de integritate al comunei Stroești.

Art.7. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții, se încredințează persoanele nominalizate la art. 3 și art.4.

Art.8. Persoana nemulțumită de prezentul act administrativ, poate contesta în condițiile legii nr.554/2004- legea contenciosului administrativ.

Art.9. Prezenta dispoziție se comunică Prefectului județului Vâlcea în vederea exercitării controlului de legalitate, persoanelor nominalizate la art.3 şi art.4 și se aduce la cunostință publică prin afișare la sediul Primăriei comunei Stroești și pe site-ul www.comunastroesti.ro.

STROEȘTI 2 IUNIE 2022

PRIMAR,
Jr.CIOLACU TOMA

CONTRASEMNEAZA PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL,
Jr.CHIRITA NICOLAE

Anexa nr. 1 la dispoziția nr.92 din 02.06.2022

DECLARAȚIE
privind
asumarea agendei de integritate organizațională în coordonatele Strategiei naționale anticorupție 2021-2025

Având în vedere adoptarea de către Guvernul României a Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia, aprobate prin Hotărârea nr. 1269/2021;

PRIMARUL COMUNEI STROEȘTI

în calitate de autoritate cu rol de a asigura respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor, a prevederilor Constituției, precum și punerea în aplicare a legilor, a decretelor Președintelui României, a hotărârilor și ordonanțelor Guvernului, a hotărârilor consiliului local/ consiliului județean și de a dispune măsurile necesare pentru aplicarea ordinelor și instrucțiunilor cu caracter normativ la nivelul unității administrativ-teritoriale;

Asumând valorile fundamentale și principiile promovate de către Strategia Națională Anticorupție pe perioada 2021-2025;

Recunoscând importanța obiectivelor Strategiei Naționale Anticorupție pentru perioada 2021-2025;

Sprijinind principiile și obiectivele Strategiei Naționale Anticorupție și asumându-și îndeplinirea măsurilor specifice ce țin de competența exclusivă a unității administrativ-teritoriale Stroești;

ADOPTĂ PREZENTA DECLARAȚIE,
prin care:

*Se confirmă angajamentul că la nivelul UAT Comuna Stroești, județul Vâlcea se dispun toate măsurile pentru ca să nu se săvârșească fapte de corupție;

*Condamnă corupția în toate formele în care se manifestă precum și conflictul de interese și incompatibilitățile ca fiind fenomene ce afectează obiectivele instituției și încrederea în aceasta;

*Aderă la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare a Strategiei Naționale Anticorupție pentru perioada 2021-2025;

*Își exprimă, în mod ferm, angajamentul de continuare a eforturilor anticorupție prin toate mijloacele legale și administrative corespunzătoare;

*Împreună cu reprezentanții instituției adoptă toate măsurile necesare pentru evitarea situațiilor de conflict de interese și incompatibilități, precum și pentru considerarea interesului public mai presus de orice alt interes, în acord cu respectarea principiului transparenței procesului decizional și accesului neîngrădit la informațiile de interes public;

*Își asumă îndeplinirea măsurilor specifice ce țin de competența exclusivă a instituției pe care o reprezintă;

*Susține și promovează creșterea gradului de respectare și aplicare a standardelor legale de integritate reflectate în inventarul anexă la Strategia Națională Anticorupție 2021-2025;

*Contribuie la reducerea impactului corupției asupra cetățenilor și asigură implementarea cadrului legislativ anticorupție ce vizează, în principal, prevenirea corupției în instituțiile publice, creșterea gradului de educație anticorupție, combaterea corupției prin măsuri administrative, aprobarea planurilor de integritate și dezvoltarea sistemului național de monitorizare a SNA;

*Autoevaluează anual și informează Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației cu privire la gradului de implementare a măsurilor cuprinse în planul de integritate al instituției precum și referitor la stadiul implementării măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției (enumerate în Anexa nr. 3 la H.G. nr. 1269/2021 privind aprobarea SNA 2021-2025).

Această declarație a fost adoptată de către

CIOLACU TOMA- Primarul comunei Stroești, județul Vâlcea,
în data de 29.03.2022.



Anexa nr. 2 ' dispoziția nr.92 din 02.06.2022

Plan de integritate al comunei Stroești, județul Vâlcea

Obiectiv 1: Creșterea gradului de implementare a măsurilor de integritate la nivelul instituției și a celor subordonate/ coordonate/ aflate sub autoritate, precum și a întreprinderilor publice						
Măsuri	**Indicatori de performanță**	**Riscuri**	**Surse de verificare**	**Termen de realizare**	**Responsabil**	**Buget**
1.1 Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională și comunicarea acesteia MDLPA	Declarația adoptată, diseminată și postată pe site-ul instituției Transmiterea declarației către MDLPA	Reticență în semnarea/ asumarea documentului de către conducerea instituției	Document aprobat Publicare pe pagina web a instituției Bază de date MDLPA	31 martie 2022	Conducerea instituției	Nu este cazul.
1.2 Desemnarea coordonatorului și a unei persoane responsabile de implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025	Act administrativ emis Informarea MDLPA cu privire la emiterea actului administrativ	Întârzieri în desemnarea/ actualizarea componenței grupului de lucru	Document aprobat Listă de distribuție Bază de date MDLPA	30 iunie 2022	Conducerea instituției	Nu este cazul.
1.3 Consultarea angajaților în procesul de elaborare a planului de integritate	Nr. de angajați consultați cu privire la elaborarea planului de integritate	Caracter formal al consultării Neparticiparea/ neimplicarea angajaților	Minută Propuneri primite de la angajați	Aprilie-Mai 2022	Conducerea instituției, persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul.
1.4 Aprobarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate, precum și publicarea documentului pe site-ul instituției	Plan de integritate aprobat prin act administrativ și diseminat (e-mail, circulară, ședință etc) Nr. de angajați informați cu privire la aprobarea planului de integritate Modalitatea de informare a acestora (ex. ședință, e-mail, circulară etc) Plan de integritate publicat pe site-ul instituției	Nedistribuirea planului	Plan de integritate aprobat Minută/ circulară/ e-mail/ listă de luare la cunoștință	30 iunie 2022	Conducerea instituției Coordonatorul implementării Planului de Integritate/persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul.
1.5 Identificarea și	Nr. de riscuri și	Caracterul formal al	Rapoarte de evaluare a	Mai 2022	Conducerea instituției Coordonatorul Planului	Nu este cazul.

vulnerabilităților la corupție specifice instituției	corupție identificate și evaluate	Personal instruit insuficient pentru aplicarea metodologiei	vulnerabilităților la corupție/Registru riscurilor de corupție		de Integritate/ persoanele desemnate pentru implementarea SNA	
1.6 Implementarea măsurilor de prevenire a materializării riscurilor identificate	Nr. măsuri implementate Nr. vulnerabilități remediate	Caracterul formal al demersului Personal instruit insuficient pentru aplicarea metodologiei	Raport privind măsurile de remediere a vulnerabilităților (Anexa C)	Permanent	Grupul de lucru pentru managementul riscurilor la corupție	În funcție de măsurile de remediere identificate.
1.7 Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou identificate și transmiterea către MDLPA	Grad de implementare a planului de integritate Măsuri noi introduse/ revizuite	Caracter formal al evaluării Neparticiparea/ neimplicarea angajaților	Raport de evaluare Bază de date MDLPA	Anual	Conducerea instituției Coordonatorul Planului de Integritate/ persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul.
1.8 Autoevaluarea periodică a gradului de implementare a măsurilor de transparență instituțională și prevenire a corupției (Anexa 3 la SNA – inventarul măsurilor)	Date și informații colectate pentru toți indicatorii cuprinși în inventar	Inexistența unui mecanism de colectare unitară a datelor	Raport de autoevaluare	Anual	Conducerea instituției Coordonatorul Planului de Integritate/ persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul.

Obiectiv 2: Reducerea impactului corupției asupra cetățenilor

Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil	Buget
2.1 Organizarea de activități de informare și conștientizare a cetățenilor și angajaților cu privire la drepturile cetățenilor în relația cu autoritățile administrației publice	Nr. programe derulate/ activități de informare Nr. participanți Nr. module de curs derulate Feedback-ul participanților	Resurse financiare insuficiente Grad scăzut de participare Caracter formal al activităților	Rapoarte de activitate Liste de prezență	Permanent	Conducerea instituției, coordonatorul planului de integritate	Se va estima în funcție de numărul participanților, conținutul programului etc. (se pot utiliza resurse proprii sau finanțări nerambursabile)
2.2 Încurajarea cetățenilor de a sesiza posibile incidente de integritate, utilizând noile instrumente existente (ex. social media).	Nr. sesizări transmise de cetățeni Tip de canale utilizate Nr. mesaje preventive/postări publicate pe canalele instituționale de	Nealocarea de resurse umane și financiare Acces limitat la internet și echipamente al cetățenilor din mediul rural sau în vârstă Lipsa personalului din	Note de informare Mesaje/sesizări transmise pe conturile instituției E-mailuri transmise Liste de difuzare Fișiere publicate pe Intranet	2025	Conducerea instituției Personalul desemnat	

	(Facebook, Instagram, Twitter, Youtube etc)	gest[illegible]eze sesizările prim[illegible]				
2.3 Digitalizarea serviciilor care pot fi automatizate, cu scopul de a reduce probabilitatea materializării riscurilor de corupție generate de interacțiunea directă cu angajații instituției	Tipul de servicii digitalizate Nr de utilizatori	Nealocarea resurselor necesare (bugetare și umane) Acces limitat la resurse (ex Internet)	Pagina/Portalul instituției care furnizează serviciul Rapoarte de activitate Feedback cetățeni	2025	Conducerea instituției, Personalul desemnat	Se va estima în funcție de dimensiunea proiectului.
2.4 Reglementarea procedurilor de obținere cu celeritate/în regim de urgență a avizelor/documentelor emise de instituție	Proceduri utilizate	Nealocarea resurselor necesare (bugetare și umane) Reticența la schimbare a angajaților	Lista de proceduri adoptate	31 decembrie 2022	Conducerea instituției, Coordonator implementare Plan de Integritate Personalul desemnat	

Obiectiv 3: Dezvoltarea unei culturi a transparenței pentru o guvernare deschisă la nivel local

Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil	Buget
3.1 Aplicarea standardului general de publicare a informațiilor de interes public prevăzut în Anexa 4 la SNA 2021-2025	Informații de interes public publicate conform standardului Număr de structuri care încarcă informații în website	Resursă financiară insuficientă Personal neinstruit	Pagina de internet a instituției Solicitări de informații de interes public E-mail-uri	Permanent	Conducerea instituției Compartimentul informatic/ responsabil informații de interes public	În funcție de complexitatea site-ului, se pot utiliza surse proprii sau finanțări nerambursabile.
3.2 Publicarea de seturi de date pe portalul data.gov.ro	Nr. de seturi de date publicate pe portalul data.gov.ro	Nealocarea resurselor umane și financiare. Lipsa informațiilor/ cunoștințelor în domeniu Lipsa interesului pentru publicarea informațiilor în format deschis	Portalul data.gov.ro	Permanent	Conducerea instituției, persoanele responsabile desemnate	Nu este cazul.
3.3 Publicarea contractelor de achiziții publice cu o valoare mai mare de 5.000 euro și a execuției acestora, cu o actualizare trimestrială.	Număr de informații/contracte publicate Pagina de internet actualizată periodic	Întârzieri în publicarea documentelor	Secțiune realizată - Pagina de internet a instituției Documente în domeniu publicate	Permanent	Conducerea instituției, persoanele responsabile desemnate	Nu este cazul.

Obiectiv 4: Consolidarea integrității la nivelul instituției						
Măsuri	**Indicatori de performanță**	**Riscuri**	**Surse de verificare**	**Termen de realizare**	**Responsabil**	**Buget**
4.1 Implicarea societății civile în monitorizare a integrității în procesul de derulare a achizițiilor publice prin utilizarea pactelor de integritate	Nr. de proceduri de achiziție publică la care s-au încheiat pacte de integritate cu reprezentanți ai societății civile	Resurse umane și financiare insuficiente Reticența angajaților de a utiliza un astfel de instrument Nr redus de organizații neguvernamentale care utilizează instrumentul	Rapoarte anuale de activitate Pacte de integritate încheiat	Permanent	Conducerea instituției publice Responsabil structură achiziții publice Coordonator implementare Plan de integritate	Se va estima în funcție de necesarul de resursă umană.
4.2 Introducerea în contractul de management al spitalelor publice a unor indicatori de evaluare prin care actele de corupție, incompatibilitățile, abuzurile și conflictele de interese ale personalului din subordine să fie considerate eșecuri de management	Clauza contractuala	Reticența angjaților	Contract încheiat	Permanent	Conducerea instituției publice Coordonator implementare Plan de integritate	
4.3 Auditarea internă, o dată la doi ani, a sistemului/ măsurilor de prevenire a corupției la nivelul instituției	Nr. recomandări formulate Gradul de implementare a măsurilor preventive anticorupție	Resurse umane insuficiente Lipsa structurilor de audit intern	Rapoarte de audit Rapoarte de activitate	La 2 ani	Conducerea instituției, structura de audit intern din cadrul instituției	

STROESTI 2 IUNIE 2022

PRIMAR,
Jr.CIOLACU TOMA

ROMÂNIA JUDEȚUL OLT PRIMĂRIA COMUNEI STROESTI

Contrasemnează pentru legalitate
Secretar general,
Jr.Chiriță Nicolae

Anexa nr. 3 la dispoziția nr.92 din 02.06.2022

APROB,
PRIMAR
Ciolacu Toma

Inventarul măsurilor preventive anticorupție și indicatorii de evaluare la nivelul comunei Stroești, județul Vâlcea

Nr. Crt.	Măsură preventivă	Temei legal	Indicatori relevanți
1	Cod etic/ deontologic de conduită	OUG Nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ORDIN Nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice	1.1 Număr de sesizări privind încălcări ale normelor 1.2 Număr de sesizări în curs de soluționare 1.3 Număr de sesizări soluționate 1.4 Durata procedurilor 1.5 Număr de decizii prin care s-a confirmat încălcarea normei 1.6. Număr de decizii ale comisiei anulate sau modificate în instanță 1.7. Număr de măsuri dispuse diferențiate pe tipuri 1.8. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor 1.9. Număr de activități de formare privind normele de conduită 1.10. Număr de persoane care au fost instruite prin intennediul acțiunilor de formare profesională 1.11 Număr de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor 1.12. Număr de persoane per instituție care au săvârșit abateri disciplinare 1.13. Număr de persoane care au săvârșit în mod repetat abateri de la normele respective
2	Declararea averilor	Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările	2.1. Număr de persoane care au obligația depunerii declarației de avere 2.2. Număr de persoane care nu au depus în termen declarații de avere 2.3. Număr de persoane care nu au depus declarații de avere 2.4. Număr de sesizări ale ANI 2.5. Număr de decizii ANI ca urmare a sesizărilor transmise de instituție 2.6. Număr de decizii ale ANI puse în aplicare 2.7. Număr de hotărâri ale instanțelor de judecată ca urmare a sesizărilor ANI 2.8. Număr de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea nonnelor privind declararea averilor

		ulterioare	2.9. Număr de consultaţii oferite de persoanele responsabile pentru implementarea prevederilor legale privind declaraţiile de avere şi declaraţiile de interese 2.10. Gradul de cunoaştere de către angajaţi a nonnelor privind declararea averilor 2.11 Număr de activităţi de fonnare privind declaraţiile de avere 2.12 Număr de persoane care au fost instruite prin intemediul acţiunilor de formare profesională
3	Declararea cadourilor	Legea nr. 251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acţiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcţiei	3.1. Număr de cadouri primite şi înregistrate în registru 3.2. Publicarea anuală a inventarului pe site-ul instituţiei 3.3. Număr de situaţii în care s-a achiziţionat cadoul 3.4. Valoarea cadourilor achiziţionate 3.5. Valoarea cadourilor primite (per cadou şi în total) 3.6 Valoarea bunurilor valorificate
4	Conflicte de interese	Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcţiilor şi demnităţilor publice, pentru modificarea şi completarea Legii nr. 144/2007 privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea Agenţiei Naţionale de Integritate, precum şi pentru modificarea şi completarea altor acte normative Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenţei în exercitarea demnităţilor publice, a funcţiilor publice şi în mediul de afaceri, prevenirea şi sancţionarea corupţiei, cu modificările şi completările ulterioare	4.1.Număr de declaraţii de abţinere 4.2. Număr de situaţii în care superiorul ierarhic a dispus înlocuirea persoanei aflată în situaţia de potenţial conflict de interese 4.3. Număr de sesizări primite de instituţie de la terţe persoane cu privire la existenţa unui conflict de interese 4.4. Număr de decizii ANI prin care s-a constatat starea de conflict de interese 4.5. Număr de sesizări ale parchetului privind posibila săvârşire a infracţiunii de conflicte de interese 4.6 Număr de rechizitorii/condamnări privind săvârşirea infracţiunii de conflicte de interese 4.7. Gradul de cunoaştere de către angajaţi a normelor privind conflictul de interese 4.8. Număr de activităţi de formare 4.9. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acţiunilor de formare profesională 4.10. Număr de proceduri de achiziţie analizate 4.11. Număr de avertismente de integritate emise 4.12. Număr de conflicte de interese prevenite
5	Consilier de etică	OUG nr.57/2019- privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare Ordinul Secretariatului General al Guvernului, nr. 600 din 07.05.2018. Standardul 1 – Etică şi integritate, Ordinul Agenţiei Naţionale a Funcţionarilor publici nr. 26 din 11.01.2022 pentru aprobarea Metodologiei de completare şi	5.1. Număr de şedinţe de consultare 5.2. Număr de angajaţi care au beneficiat de consiliere 5.3. Număr de speţe, diferenţiate pe tipologii de dileme etice 5.4. Gradul de cunoaştere de către angajaţi a normelor privind consilierul etic 5.5. Gradul de popularizare a rolului consilierului de etică 5.6. Număr de activităţi de formare 5.7. Număr de persoane care au fost instruite prin programe de formare

		transmitere a informaţiilor privind implementarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcţionarilor publici şi a normelor/standardelor de conduită a funcţionarilor publici, precum şi a procedurilor administrativ-disciplinare aplicabile funcţionarilor publici în cadrul autorităţilor şi instituţiilor publice	
6	Incompatibilităţi	Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcţiilor şi demnităţilor publice, pentru modificarea şi completarea Legii nr. 144/2007 privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea Agenţiei Naţionale de Integritate, precum şi pentru modificarea şi completarea altor acte normative Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenţei în exercitarea demnităţilor publice, a funcţiilor publice şi în mediul de afaceri, prevenirea şi sancţionarea corupţiei, cu modificările şi completările ulterioare	6.1. Număr de persoane aflate în stare de incompatibilitate 6.2. Număr de sesizări ale ANI fonnulate de către instituţie 6.3. Număr de sesizări primite de instituţie de la terţe persoane cu privire la existenţa unei incompatibilităţi 6.4. Număr de decizii ale ANI cu privire la constatarea unor incompatibilităţi 6.5 Număr de decizii confinuate de instanţă 6.6.Număr de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanţelor care au favorizat încălcarea noianelor privind incompatibilităţile 6.7.Gradul de cunoaştere de către angajaţi a normelor privind conflictul de interese 6.8. Număr de activităţi de formare 6.9 Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acţiunilor de formare profesională
7	Transparenţă în procesul decizional	Legea nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, cu completările ulterioare	7.1. Număr de anunţuri publice privind proiectele de acte normative 7.2. Număr de recomandări transmise de societatea civilă privind completarea sau modificarea proiectelor de acte normative, diferenţiate pe tipologii 7.3.Gradul de acceptare şi preluare al recomandărilor formulate de societatea civilă cu privire la proiectele de acte normative supuse consultării publice (ca procent între numărul total de recomandări transmise şi numărul de propuneri efectiv preluate) 7.4. Număr de şedinţe publice 7.5. Număr de participanţi la şedinţele publice 7.6. Număr de plângeri instituţie privind nerespectarea prevederilor legale de către PCP 7.7. Numărul şi tipul de sancţiuni dispuse pentru încălcarea obligaţiilor legale 7.8. Număr de activităţi de pregătire profesională a personalului din administraţia publica 7.9. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acţiunilor de formare profesională 7.10. Număr de şedinţe publice organizate la

			solicitarea societății civile 7.11. Număr de minute publicate, realizate la şedinţele publice 7.12 Număr de rapoarte anuale privind transparenţa decizională disponibile pe site-ul instituţiei
8	Acces la infonnaţii de interes public	Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public, cu modificările şi completările ulterioare	8.1. Număr de solicitări de infonnaţii de interes public 8.2. Număr de răspunsuri comunicate 8.3. Număr de răspunsuri formulate cu întârziere, faţă de tennenul legal 8.4. Număr de solicitări de infonnaţii de interes public la care nu s-a răspuns 8.5. Număr de reclamaţii administrative 8.6. Număr de reclamaţii administrative soluţionate pozitiv 8.7. Număr de reclamaţii administrative soluţionate negativ 8.8. Număr de plângeri în instanţă 8.9. Numărul şi tipul de sancţiuni dispuse pentru încălcarea obligaţiilor legale 5.10. Număr de activităţi de pregătire profesională a personalului din administraţia publică 8.11 . Număr de persoane care au fost instruite prin intennediul acţiunilor de fonnare profesională 8.12. Număr de hotărâri judecătoreşti definitive şi irevocabile pronunţate în favoarea petentului, ca urmare a plângerilor având ca obiect comunicarea de infonnaţii de interes public 8.13. Numărul şi tipul de măsuri interne luate pentru îmbunătăţirea procesului de comunicare a infonnaţiilor de interes public 8.14 Număr de rapoarte anuale de activitate disponibile pe site-ul instituţiei
9	Protecţia avertizorului de integritate	Legea nr.571/2004 privind protecţia personalului din autorităţile publice, instituţiile publice şi din alte unităţi care semnalează încălcări ale legii	9.1 Număr de sesizări 9.2. Numărul şi tipul normelor încălcate 9.3. Număr de regulamente interne annonizate cu prevederile legislative 9.4. Număr de instituţii în care există persoane special desemnate pentru a primi sesizările avertizorilor de integritate 9.5. Număr de instituţii în care există implementat un mecanism cu privire la protecţia avertizorilor de integritate 9.6. Număr de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanţelor care au favorizat încălcarea normelor, diferenţiat pe tipologii 9.7. Număr de situaţii de represalii la locul de muncă 9.8. Număr de plângeri depuse în instanţă 9.9. Număr de situaţii în care au fost acordate compensaţii avertizorilor de integritate 9.10 Număr de activităţi de pregătire profesională a personalului din administraţia

			publică 9.11. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acţiunilor de formare profesională
10	Interdicţii după încheierea angajării în cadrul instituţiilor publice (Pantouflage)	OUG nr. 66/2011 privind prevenirea constatarea şi sancţionarea neregulilor apărute în obţinerea şi utilizarea fondurilor europene şi/sau a fondurilor publice naţionale aferente acestora	10.1 Număr de regulamente interne care prevăd procedura monitorizării situaţiilor de pantouflage 10.2. Număr de entităţi publice în care există implememntat un mecanism cu privire la monitorizarea situaţiilor de pantouflage, inclusiv prin desemnarea unor persoane cu atribuţii speciale în acest sens 10.3. Număr de măsuri adoptate pentru remedierea situaţiilor de pantouflage, diferenţiat pe tipuri 10.4. Număr de persoane care au desfăşurat activităţi de monitorizare şi control cu privire la societăţi comerciale şi care au ieşit din corpul funcţionarilor publici 10.5. Numărul solicitărilor către instanţa de judecată pentru anularea contractului de finanţare în caz de încălcare a art. 13 alin. (1) 10.6. Numărul sancţiunilor aplicate de către instanţe 10.7. Numărul de încălcări ale prevederilor art.13 alin (1) constatate 10.8. Numărul de persoane care îşi desfăşoară activitatea/dau consultanţă în cadrul regiilor autonome, societăţilor comerciale ori în alte unităţi cu scop lucrativ din sectorul public, în termenul de 3 ani după ieşirea din corpul funcţionarilor publici (dintre acele persoane care au interdicţie conform legii).
11	Funcţiile sensibile	Ordinul Secretariatului General al Guvernului, nr. 600 din 07.05.2018	11.1. Număr de funcţii sensibile şi funcţiile considerate ca fiind expuse la corupţie identificate şi inventariate 11.2. Număr de măsuri de control adecvate şi suficiente pentru administrarea şi gestionarea funcţiilor sensibile

Întocmit
Secretarul general al comunei
Chiriţă Nicolae